



**Universidad Científica del Perú - UCP**  
*Asiento: A00010/Partida N° 11000318*

**VICERRECTORADO ACADÉMICO**

# **REGLAMENTO DE EVALUACIÓN PARA LA RATIFICACIÓN DE DOCENTES ORDINARIOS 2018**

(Aprobado con Resolución N° 378-2017-CD-UCP, del 19 de  
diciembre de 2017)

**2017**



## **VICERRECTORADO ACADÉMICO**

### **TITULO I**

#### **GENERALIDADES**

- Artículo 1°.** El presente Reglamento regula la evaluación de los docentes nombrados de la Universidad Científica del Perú, en las categorías de Principales, Asociados y Auxiliares, con la finalidad de determinar su ratificación o separación de la docencia, al amparo de lo establecido en el Artículo 84° de la Ley Universitaria N° 30220, el artículo 43° del Estatuto de la UCP y el Artículo 26° del Reglamento de Docentes de la Universidad Científica del Perú - UCP.
- Artículo 2°.** Los Profesores de la Universidad Científica del Perú, ejercen funciones de enseñanza - aprendizaje de la ciencia, tecnología, arte, humanidades, filosofía, investigación y proyección social a nivel nacional e internacional. Es inherente a la función docente la capacitación permanente y la producción intelectual al servicio del desarrollo nacional y el progreso del país.
- Artículo 3°.** La evaluación docente es un proceso permanente e integral en el que participan los docentes nombrados de las Facultades y es ejecutada por Comisiones Especiales de Evaluación Docente designadas por el Consejo Directivo de la Universidad Científica del Perú, con citación y audiencia del Profesor. En la evaluación deberá incluirse la opinión de los alumnos que llevaron el o los cursos a Cargo del Profesor, recogidos a través de instrumentos técnicamente preparados para este propósito.
- Artículo 4°.** De acuerdo al Artículo 84° de la Ley Universitaria N° 30220, Artículo 43 del Estatuto UCP y el Artículo 26° del Reglamento de Docentes de la Universidad Científica del Perú - UCP, los docentes nombrados de la Universidad Científica del Perú serán ratificados o separados, previo proceso de evaluación, de acuerdo con la periodicidad siguiente:



## **VICERRECTORADO ACADÉMICO**

- a. Profesores Principales a los siete (7) años de nombrados, acumulados en la categoría.
- b. Profesores Asociados a los cinco (5) años de nombrados acumulados en la categoría.
- c. Profesores Auxiliares a los tres (3) años de nombrados acumulados en la categoría.

### **TITULO II DE LA EVALUACIÓN**

**Artículo 5°.** La Universidad Científica del Perú a través de sus Comisiones Especiales de Evaluación Docente, evaluarán previa coordinación con las Facultades el cumplimiento del docente en las siguientes funciones: enseñanza, investigación, proyección social, capacitación, labor académica y administrativa.

**Artículo 6°.** Las Comisiones Especiales de Evaluación Docente de la Universidad Científica del Perú, está constituida por tres (3) profesores principales, con el grado de Magister y/o Doctor en sus respectivas especialidades profesionales designados por el consejo directivo. Las comisiones evaluadoras deberán presentar sus informes a, Decanos de las Facultades de la UCP, quienes lo elevarán al Rector para su aprobación respectiva en el Consejo Directivo.

**Artículo 7°.** En la evaluación se considerarán los siguientes factores:

7.1. GRADOS Y TITULOS

7.2. ACTUALIZACIONES Y CAPACITACIONES

7.3. TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN (SEA PARA ARTÍCULOS DE REVISTAS O LIBROS)

7.4. EVALUACION DEL DECANO

7.5. ENTREVISTA PERSONAL



## **VICERRECTORADO ACADÉMICO**

- 7.6. CARGOS DIRECTIVOS O APOYO ADMINISTRATIVO
- 7.7. ELABORACIÓN DE MATERIALES DE ENSEÑANZA
- 7.8. IDIOMAS:
- 7.9. ASESORÍA A ALUMNOS
- 7.10. EVALUACIÓN DE LOS ALUMNOS
- 7.11. ACTIVIDADES DE PROYECCION SOCIAL

**Artículo 8°.** El proceso de evaluación se hará mediante el Uso de una Tabla de Evaluación (Anexo 01) y forma parte del presente Reglamento.

**Artículo 9°.** Para la ratificación se requiere:

- 9.1. Docente Principal puntaje mínimo aprobatorio de 55 puntos,
  - 9.2. Docente Asociado puntaje mínimo aprobatorio de 45 puntos
  - 9.3. Docente Auxiliar puntaje mínimo aprobatorio de 35 puntos
- En todos los casos la evaluación tendrá un máximo de 100 puntos.

### **TITULO III DEL LEGAJO**

**Artículo 10°.** El Docente sujeto de evaluación, tiene la obligación de organizar, actualizar, complementar su legajo y lo presentará adjuntando lo siguiente:

- 10.1. Solicitud dirigida al Decano pidiendo su ratificación
- 10.2. Resumen del Currículo vitae
- 10.3. Currículo vitae documentado, según el orden de los rubros que figuran en la Tabla de Evaluación (Anexo 1) que se adjunta y debidamente foliado de manera correlativa en el ángulo superior derecho. Los documentos que sustentan los rubros a evaluar deberán ser presentados en copia simple, los cuales estarán sujetos a fiscalización posterior.



## **VICERRECTORADO ACADÉMICO**

### **TITULO IV DE LA RATIFICACIÓN**

**Artículo 11°.** La Oficina de Recursos Humanos de la UCP, facilitará la información necesaria a los docentes, que así lo requieran, y a las comisiones especiales de Evaluación para Ratificación Docente.

**Artículo 12°.** El Docente que participe en el proceso de evaluación para ratificación docente, aportará información complementaria y actualizada, si así lo solicita la comisión correspondiente.

**Artículo 13°.** Efectuada la evaluación, el Docente será ratificado si alcanza el puntaje mínimo establecido en el artículo 9° del presente reglamento y en caso contrario el docente no será ratificado.

**Artículo 14°.** No serán ratificados los docentes con sentencia judicial firme.

### **TITULO V DEL PROCEDIMIENTO, RESULTADOS E IMPUGNACIÓN**

**Artículo 15°.** El Proceso de evaluación para Ratificación Docente seguirá los siguientes pasos:

15.1. Los Docentes deberán entregar sus expedientes de Ratificación Docente en el Decanato de la facultad, dentro de la fecha establecida.

15.2. El Decanato deberá entregar los legajos de los Docentes que participarán de la evaluación a la Comisión respectiva, los que serán evaluados según lo establecido en el presente Reglamento, debiendo contener lo dispuesto en la tabla de Evaluación contenida en el anexo 1 del presente reglamento.



## VICERRECTORADO ACADÉMICO

**Artículo 16°.** Las Comisiones Especiales de Evaluación para Ratificación Docente, tienen como funciones y responsabilidades lo siguiente:

- 16.1. Recibir del Decano de cada Facultad, la documentación especificada en el artículo 15°.
- 16.2. Verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos para la ratificación en la tabla de evaluación correspondiente a cada categoría del presente Reglamento.
- 16.3. Evaluar al docente de acuerdo a la Tabla de Evaluación (anexo I)
- 16.4. Recibir de la Oficina de Recursos Humanos el listado completo de los docentes nombrados de la Facultad, consignando su situación actual.
- 16.5. Ejecutar el proceso de evaluación individual con citación y audiencia del Profesor.
- 16.6. Establecer el puntaje alcanzado de acuerdo a la Tabla de Evaluación.
- 16.7. Remitir el Informe Final al Decano de la Facultad, devolviendo adjunto todos los expedientes y las actas de todo lo actuado.
- 16.8. En un plazo no mayor de 24 horas, el Decano de la Facultad, elevará el informe final de todo lo actuado por las comisiones, al Rector para ser sometido al Consejo Directivo en cumplimiento del Artículo 84° de la Ley Universitaria N° 30220, el Artículo 43° del Estatuto de la UCP y el Artículo 26° del Reglamento Docente de la Universidad Científica del Perú – UCP.

**Artículo 17°.** El señor Rector convocará a Sesión Extraordinaria al Consejo Directivo, una vez de recibida la documentación señalada en el artículo precedente, emitiéndose la Resolución correspondiente.

**Artículo 18°.** Los Docentes tienen derecho a solicitar la reconsideración de su evaluación de ratificación al Rectorado, el mismo que elevará al consejo directivo para resolver la petición.



## **VICERRECTORADO ACADÉMICO**

### **DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**Primera.** Para la ratificación docente en la UCP, se tendrán en cuenta los documentos presentados desde el ingreso a la docencia o el último proceso de ascenso a la categoría en que será evaluado, a excepción de los grados y título profesionales.

### **DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS**

**Primera.** La ratificación como Profesor Nombrado Auxiliar y Asociado constituye un requisito para su promoción docente.

**Segunda.** Los docentes nombrados que se encuentran ausentes en uso de Licencia con Goce de Haber, Licencia por Enfermedad o Comisión de Servicio, podrán solicitar su participación en el presente proceso de ratificación, y aquellos que no lo soliciten, lo harán al momento de su reincorporación.

**Tercera.** Las Comisiones Especiales de Evaluación para Ratificación de comprobar la falsedad parcial o total; de la información y la actitud fraudulenta del docente se anularán el documento y la participación del docente, independientemente de las acciones administrativas y judiciales.

**Cuarta.** Todo lo que no este previsto en este Reglamento será resuelto por el Consejo Directivo en base a las normas legales vigentes.

**Quinta.** El docente que no alcanzó el puntaje mínimo para la ratificación en su categoría, tendrá un plazo hasta por un máximo de tres años para una segunda evaluación.

San Juan, octubre 2017



## VICERRECTORADO ACADÉMICO

### ANEXO 1

#### TABLA DE EVALUACIÓN PARA LA RATIFICACIÓN DE DOCENTES AUXILIARES, ASOCIADOS Y PRINCIPALES CONCORDANTE CON EL DECRETO DE URGENCIA 033 – 2005 Y EL ARTÍCULO 84 DE LA LEY N° 30220 Y EL ESTATUTO DE LA UNIVERSIDAD CIENTÍFICA CDEL PERÚ – UCP

Art.4. Decreto de Urgencia 033 - 2005: Las evaluaciones para el ingreso, promoción y ratificación de los docentes establece que deben comprender necesariamente los siguientes indicadores y proporciones.

|     |     | PUNTAJE MÁXIMO   |            |                  |
|-----|-----|--|------------|------------------|
| I   |     | <b>GRADOS Y TITULOS</b>  |            | <b>20 puntos</b> |
|     | 1.1 | <b>GRADO ACADÉMICO</b>   |            |                  |
|     |     | Doctor   | 12 puntos  |                  |
|     |     | Maestro  | 9 puntos   |                  |
|     |     | Bachiller  | 5 puntos   |                  |
|     | 1.2 | <b>TÍTULO PROFESIONAL</b>  |            |                  |
|     |     | Título Profesional   | 8 puntos   |                  |
|     |     | Se evaluará únicamente el Grado Académico más alto y solamente un título profesional, que sean revalidados y reconocidos según Ley, si provienen de universidades extranjeras                          |            |                  |
| II  |     | <b>ACTUALIZACIONES Y CAPACITACIONES</b>  |            | <b>10 puntos</b> |
|     | 2.1 | Pasantías o cursos en el extranjero  | 1 punto    |                  |
|     | 2.2 | Estudios de doctorado: 1,0/ciclo sin grado académico   | 4 puntos   |                  |
|     | 2.3 | Estudios de maestría: 0,5/ciclo  | 2 puntos   |                  |
|     | 2.4 | Diplomatura 0,3 por c/u  | 0.3 puntos |                  |
|     | 2.5 | Título de segunda especialización profesional  | 2 puntos   |                  |
|     | 2.6 | Asistencia a cursos o eventos académicos por 0,1 c/u   | 0.5 punto  |                  |
|     | 2.7 | Participación en seminarios, simposios, congresos, encuentros científicos: 0,1/c u   | 0.2 puntos |                  |
| III |     | <b>TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN (ARTÍCULOS DE REVISTAS O LIBROS)</b>  |            | <b>10 puntos</b> |
|     | 3.1 | Proyectos de Investigación ejecutados como responsable 2,5 punto c/año, investigador 1,5 punto c/año, colaborador 1 punto c/año.   | 5 puntos   |                  |
|     | 3.2 | Proyectos de Investigación en ejecución como responsable 1,5 punto c/año, investigador 1 punto c/año, colaborador 0.25 c/año.  | 2 puntos   |                  |
|     | 3.3 | Publicación en revistas 1,5 punto /cu  | 3 puntos   |                  |
|     | 3.4 | Premios y distinciones en la especialidad  | 1 punto    |                  |
| IV  |     | <b>EVALUACION DEL DECANO</b>   |            | <b>10 puntos</b> |
|     | 4.1 | Responsabilidad académica administrativa.  | 2 punto    |                  |
|     | 4.2 | Identificación y compromiso con la institución.  | 2 punto    |                  |
|     | 4.3 | Trabajo en equipo.   | 2 punto    |                  |
|     | 4.4 | Respeto y cumplimiento de normas y acuerdos de la Facultad.  | 2 punto    |                  |
|     | 4.5 | Solidaridad y conducta ético moral   | 2 punto    |                  |
| V   |     | <b>ENTREVISTA PERSONAL</b>   |            | <b>15 puntos</b> |
|     | 5.1 | Presentación del candidato   | 3 puntos   |                  |
|     | 5.2 | Asertividad  | 3 puntos   |                  |
|     | 5.3 | Dominio de los temas   | 3 puntos   |                  |
|     | 5.4 | Capacidad de análisis y razonamiento   | 3 puntos   |                  |
|     | 5.5 | Seguridad en la comunicación   | 3 puntos   |                  |
| VI  |     |  |            | <b>5 puntos</b>  |
|     | 6.1 | <b>CARGOS DIRECTIVOS O APOYO ADMINISTRATIVO:</b> Esto incluye los puntajes por la organización de eventos (seminarios, simposios, congresos, etc.), excepto la participación como ponente o panelista. |            |                  |





## VICERRECTORADO ACADÉMICO

|             |             |  |            |                  |
|-------------|-------------|--|------------|------------------|
|             | <b>6.2</b>  | <b>CARGOS DIRECTIVOS EN LA U.C.P.</b>  |            |                  |
|             |             | Miembros de la Asamblea Universitaria / Consejo de Facultad /Consejo Directivo c/año   | 2 punto    |                  |
|             |             | Jefe Oficina General, Director de Instituto de Investigación, Secretario General c/año   | 1 puntos   |                  |
|             |             | Director de la Escuela de Post Grado y Decano de Facultad  | 1.5 punto  |                  |
|             |             | Coordinador de Facultad c/año  | 1 punto    |                  |
|             |             | Jefe de sección de Post Grado, Coordinadores de Programas de Post Grado  | 1 punto    |                  |
|             |             | Jefe de Investigación, bienestar, proyección social, de centros de producción, secretario académico, secretario de departamento, jefe de laboratorio, jefe de área. c/año                  | 1 punto    |                  |
|             |             | Comisiones Permanentes: (de un año a más). Comité electoral. Evaluación curricular. Practicas pre-profesionales y otros.<br>- Presidente 1 punto c/año<br>- Miembro 0,5 punto c/año        | 1 punto    |                  |
|             |             | Comisiones Especiales:( menores de un año). Acreditación, celebraciones. Nombramiento. Ascenso. Contrato. Y otros.<br>- Presidente 1 punto c/año<br>- Miembro 0,5 punto c/año              | 1 punto    |                  |
|             | <b>6.3</b>  | <b>APOYO ADMINISTRATIVO</b>  |            |                  |
|             |             | Organización de congresos nacionales e internacionales o afines  | 1,5 puntos |                  |
|             |             | Organización de simposios nacionales e internacionales o afines  | 1,5 puntos |                  |
|             |             | Organización de seminarios   | 0,5 puntos |                  |
|             |             | Organización de curso talleres y afines  | 0,5 puntos |                  |
|             |             | Experiencia Profesional  | 3 puntos   |                  |
| <b>VII</b>  |             | <b>ELABORACIÓN DE MATERIALES DE ENSEÑANZA</b>  |            | <b>05 puntos</b> |
|             | <b>7.1</b>  | Publicación de texto relacionados con la especialidad y/o de nivel universitario 2.5/cu  | 5 puntos   |                  |
|             | <b>7.2</b>  | Compendio completo de la guía de práctica 1/cu   | 5 puntos   |                  |
|             | <b>7.3</b>  | Compendio completo del curso 0,75/cu   | 3 puntos   |                  |
| <b>VIII</b> |             | <b>IDIOMAS:</b>  |            | <b>05 puntos</b> |
|             | <b>8.1</b>  | Nivel avanzado   | 5 puntos   |                  |
|             | <b>8.2</b>  | Nivel intermedio   | 3 puntos   |                  |
|             | <b>8.3</b>  | Nivel básico   | 2 puntos   |                  |
| <b>IX</b>   |             | <b>ASESORÍA A ALUMNOS:</b> Se debe asignar un mayor puntaje a las asesorías vinculadas a grados académicos (diferenciados entre sí) y privilegiar los que lleven a la obtención del grado. |            | <b>05 puntos</b> |
|             | <b>9.1</b>  | <b>ASESORIA DE TESIS EN EL SISTEMA UNIVERSITARIO</b>   |            |                  |
|             |             | De Maestría y Doctorado 1.5 c/u  | 5 puntos   |                  |
|             |             | De Titulación Profesional 1 c/u  | 5 puntos   |                  |
|             | <b>9.2</b>  | <b>JURADO DE TESIS EN EL SISTEMA UNIVERSITARIO</b>   |            |                  |
|             |             | De Maestría y Doctorado 1 c/u  | 3 puntos   |                  |
|             |             | De Titulación Profesional 0,5 c/u  | 5 puntos   |                  |
| <b>X</b>    |             | <b>EVALUACIÓN DE LOS ALUMNOS</b>   |            | <b>10 puntos</b> |
|             |             | Encuesta Calificación 16,1 a 20,0  | 10 puntos  |                  |
|             |             | Encuesta Calificación 13,1 a 16,0  | 8 puntos   |                  |
|             |             | Encuesta Calificación 10,1 a 13,0  | 6 puntos   |                  |
|             |             | Encuesta Calificación igual o menor a 10   | 0 punto    |                  |
| <b>XI</b>   |             | <b>ACTIVIDADES DE PROYECCION SOCIAL</b>  |            | <b>05 puntos</b> |
|             | <b>11.1</b> | Organización y/o ejecución de cursos de capacitación en la comunidad 0,5 c/u   | 2 puntos   |                  |
|             | <b>11.2</b> | Organización y/o ejecución de actividades de divulgación en la comunidad 0,5 c/u   | 2 puntos   |                  |
|             | <b>11.3</b> | Ponente de certámenes académicos y/o técnicos 2 c/u  | 4 puntos   |                  |
|             | <b>11.4</b> | Panelista en certámenes académicos y/o técnicos 01 punto c/vez   | 2 punto    |                  |
|             |             | <b>TOTAL PUNTAJE</b>   |            | <b>100</b>       |

El Rector de la Universidad Científica del Perú – UCP:

**VISTO:**

El Oficio N° 061-2017-VA-UCP del 27 de setiembre de 2017, y el Acuerdo de Sesión de Consejo Directivo del 19 de diciembre del 2017;

**CONSIDERANDO:**

Que, la Universidad Científica del Perú – UCP es una Institución de educación superior universitaria sin fines de lucro, con estatuto adecuado a la Ley Universitaria No. 30220;

Que, con la finalidad de levantar la observación de SUNEDU referida al indicador cuarenta y uno de la Condición V del Modelo de Licenciamiento Institucional, concordante con el Artículo 84 de la Ley Universitaria No. 30220 que prescribe sobre Periodo de evaluación para el nombramiento y cese de los profesores ordinarios;

Que, el Oficio N° 061-2017-VA-UCP del 27 de setiembre de 2017, presenta el Reglamento de Evaluación para la Ratificación de Docentes Ordinarios 2018, que contiene dieciocho (18) artículos, una Disposición Transitoria y cinco Disposiciones Complementarias, incluyendo un Anexo, documento que permitirá transparentar los requerimientos académicos, de investigación y de Proyección Universitaria necesarios para lograr la permanencia del docente Universitario en la UCP a través del proceso de ratificación;

Que, mediante el acuerdo del visto, el pleno del Consejo Directivo acordó por unanimidad APROBAR el Reglamento de Evaluación para la Ratificación de Docentes Ordinarios 2018, que contiene 18 artículos, una Disposición Transitoria y cinco Disposiciones Complementarias además de un Anexo;

Con las facultades otorgadas al Rector de la Universidad, por la Ley Universitaria 30220 y el Estatuto de la Universidad Científica del Perú - UCP.

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero:** APROBAR el Reglamento de Evaluación para la Ratificación de Docentes Ordinarios 2018, que contiene dieciocho (18) artículos, una Disposición Transitoria y cinco Disposiciones Complementarias además de un Anexo, documento que se adjunta y es parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo Segundo:** ENCARGAR a los Vicerrectorados, Facultades, Dirección General de Administración y demás dependencias de la UCP el cumplimiento de la presente resolución.

**Regístrese, Comuníquese y Archívese.**



*[Handwritten Signature]*  
**DR. JUAN REMIGIO SALDAÑA ROJAS**  
Rector  
Universidad Científica del Perú - UCP



*[Handwritten Signature]*  
**Abog. SERGIO H. RAMOS GONZALEZ**  
Secretario General  
Universidad Científica del Perú – UCP